

มาตรการกลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน  
ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐

แนวทางการดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญใน  
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง  
หลักเกณฑ์การรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์  
เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐไว้

๑. เจ้าหน้าที่ของศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ต้องไม่รับ หรือถ้ามถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์  
อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา  
ดังต่อไปนี้

๑.๑. การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสนหาตามจำนวนที่เหมาะสม  
ฐานะแห่งตน

๑.๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติ ที่มีมูลค่าในการรับ  
แต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๓. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการ  
เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ แล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัว  
ของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยการให้ของขวัญหรือผล  
ประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๔. ห้ามเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน  
รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นอกจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ เว้นแต่เป็นการรับ  
ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติประเพณีและของขวัญหรือผลประโยชน์นั้น มีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน  
๓,๐๐๐ บาท

๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดี แทนการให้  
ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด  
ให้แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐

(นางสาวศิริลักษณ์ แก้วเกียรติพงษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐

วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑