

มาตรการกลไก หรือระบบในการป้องกันการรับสินบนและประโยชน์ทับซ้อน
ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐

แนวทางการดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการให้หรือรับของขวัญใน
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง
หลักเกณฑ์การรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐไว้

๑. เจ้าหน้าที่ของศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ต้องไม่รับ หรือถ้ามถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์
อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ดังต่อไปนี้

๑.๑. การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสม
ฐานะแห่งตน

๑.๒. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลซึ่งไม่ใช่ญาติ ที่มีมูลค่าในการรับ
แต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๓. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการ
เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ แล้วไม่ถึง ๒ ปีด้วย

๓. ห้ามเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัว
ของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยการให้ของขวัญหรือผล
ประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๔. ห้ามเจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตน
รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นอกจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐ เว้นแต่เป็นการ
รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติประเพณีและของขวัญหรือผลประโยชน์นั้น มีราคาหรือมูลค่าไม่
เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดี แทนการให้
ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด
ให้แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวศิริลักษณ์ แก้วเกียรติพงษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์สุภาพจิตที่ ๑๐